2021年1月開始　☆保存版☆

泰日協会学校
PTA本部

日本人学校 お弁当メニュー

番号	メニュー			価格
A	日替わり弁当	Lサイズ（約24×17×4㎝）	Higawari Bento L	160B
		Mサイズ（約20×13×3.5㎝）	Higawari Bento M	130B
B	おにぎり弁当	おにぎり（鮭）2個＋おかず	Onigiri Bento	120B
①	カレーライス	ビーフ中辛	Beef Curry Rice	140B
②	カツカレー	ビーフ中辛	Beef Katsu Curry	160B
③	チャーハン		Chahan	100B
④	オムライス		Omelet Rice	140B
⑤	そば＆いなり寿司	いなり寿司2個	Soba&Inari Zushi	160B
⑥	うどん＆いなり寿司	いなり寿司2個	Udon&Inari Zushi	160B
⑦	スパゲッティナポリタン		Spaghetti Napolitan	140B
⑧	カツ丼		Katsu Don	140B
⑨	とり唐揚げ丼		Tori Karaage Don	140B
⑩	ハンバーグ丼		Hamburg Don	140B
⑪	メンチカツ丼		Menchi Katsu Don	140B
⑫	ぎょうざ丼		Gyoza Don	140B
⑬	パンセット	パン2個（日替わり）＋フライドポテト	Bread Set	140B
⑭	おにぎり（鮭）	単品	Onigiri Sake	35B

注文方法

【1】	**オレンジハウスに電話注文（02-261-1128 ／ 090-305-2700）** ●受付時間 ： 前日PM6：00まで。 ●当日注文はA,Bのみ、AM8：00～9：30まで受付。 ●注文は電話のみ。日本語で注文可能。SMSでの注文は不可。
【2】	**学年・クラス・氏名(ローマ字も)・保護者連絡先(携帯電話)・メニュー番号をお伝えください** ●中学部は、中1→7年、中2→8年、中3→9年とお伝えください。 ●間違えると受け取れない場合もありますのでご注意ください。 ●お弁当を注文したことと現金を持参することを連絡帳またはGoogleクラスルームで学級担任へお知らせください。 特に低学年児童につきましては担任への連絡の徹底をお願いします。
【3】	**小学部保健室前ピロティで現金にて支払い** ●透明な袋にお金を入れ、学年,クラス,氏名(ローマ字も),金額,メニュー番号(A,B,①～⑭)を書いて持たせてください。 ●お釣りのないようにしてください。
【4】	**お弁当・領収書受け取り** ●領収書は一週間保管してください。 ●現金忘れ、釣銭有りの場合は領収書をお渡ししません。5日以内にオレンジハウス店頭でお支払いください。
【5】	**食べ終わった後のゴミは持ち帰りましょう**

※アレルギー対応はいたしかねます。
※メニュー・サイズ・価格は日本人学校オリジナルです。
※日替わり弁当のメインメニューは毎月固定です。オレンジハウスホームページをご参照ください（写真なし）。
※日替わり弁当のメニューは仕入れ状況などにより変更となる場合もあります。
※番号B,①～⑭のお弁当メニュー写真はオレンジハウスホームページに掲載しております。
※番号A,Bは当日注文も可能です。

【オレンジハウスホームページにメニューを掲載しています】
■日本人学校ホームページ⇒PTAバンコク⇒オレンジハウス⇒学校用メニュー

日本人学校お弁当販売についての注意点

- **注文について**
- 準備や調理の都合上、注文時間をお守りください。
- 予定がある時などの事前注文も承っております。（一か月先まで可能）
- 変更、キャンセル、緊急一斉下校などの際は忘れずにオレンジハウスまでご連絡ください。
  キャンセル料が発生する場合もございますのでご注意ください。
- 校外学習や交流学習会などの校外でお弁当を食べる日は注文できません。
- 午前授業などで学校でお弁当のない日は注文できません。
- 緊急時に学校でお弁当を注文した際は保護者の連絡先をオレンジハウスに伝えます。
- **支払いについて**
- 学校での現金支払いになります。
- お釣りが出ないので釣銭の出ないようご用意ください。（釣銭のある場合は店頭での支払いとなります）
- 支払いは一人ずつしてください。（授業の関係上兄弟でまとめることは不可）
- 現金忘れ、現金不足、釣銭ありの場合は5日以内にオレンジハウスの店頭で支払いください。
  店頭支払い以外に集金も可能です。（別途デリバリー代が発生）

ข้อควรระวังเกี่ยวกับการจำหน่ายอาหารกล่องของโรงเรียนสมาคมไทย-ญี่ปุ่น

- **เรื่องการสั่งอาหาร**
- กรุณารักษาเวลาในการสั่งอาหาร เพื่อความสะดวกในการเตรียมและปรุงอาหาร
- เรายังรับการสั่งอาหารล่วงหน้าเมื่อมีแผน
- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ยกเลิกหรือการกลับบ้านพร้อมเพรียงกันฉุกเฉิน กรุณาอย่าลืมติดต่อมายังออเรนจ์ เฮ้าส์ โปรดทราบว่าบางกรณีอาจมีค่าใช้จ่ายจากการยกเลิกด้วย
- ท่านไม่สามารถสั่งอาหารในวันที่รับประทานอาหารกลางวันนอกโรงเรียน เช่น การเรียนรู้นอกโรงเรียนหรืองานแลกเปลี่ยนทางการศึกษา
- หมายเหตุ ท่านไม่สามารถสั่งซื้ออาหารกล่องได้ในวันที่ไม่มีการกินข้าวกลางวันที่โรงเรียน เช่น วันที่มีเรียนแค่ช่วงเช้า เป็นต้น
- หากสั่งอาหารกล่องที่โรงเรียนในกรณีฉุกเฉิน เราจะแจ้งข้อมูลติดต่อของผู้ปกครองไปยังออเรนจ์ เฮ้าส์
- **เรื่องการชำระเงิน**
- ชำระเป็นเงินสดที่โรงเรียน
- กรุณาเตรียมเงินให้พอดีกับค่าอาหาร เพราะทางเราไม่มีเงินทอนให้
- กรุณาชำระเงินทีละคน (ท่านไม่สามารถชำระส่วนของพี่น้องรวมกันได้ ทั้งนี้เพื่อความสะดวกของชั้นเรียน)
- หากลืมเงินสดหรือเงินสดไม่พอ หรือเตรียมมาไม่เท่าจำนวนเงินค่าอาหาร กรุณาชำระค่าอาหารที่หน้าร้านของออเรนจ์ เฮ้าส์ ภายใน 5 วัน
  นอกจากการชำระหน้าร้าน มีบริการเดินทางไปรับเงินได้ (โดยมีค่าจัดส่งเพิ่มเติม)

ดูตารางเมนูอาหารได้จาก [โฮมเพจโรงเรียนสมาคมไทย-ญี่ปุ่น] → [PTA Bangkok] → [ออเรนจ์ เฮ้าส์]→ [เมนูอาหารสำหรับโรงเรียนสมาคมไทย-ญี่ปุ่น]

วิธีสั่งอาหาร

1 สั่งทางโทรศัพท์ที่ออเรนจ์ เฮ้าส์ ☏02-261-1128, 090-305-2700

⇩
- **สั่งอาหารล่วงหน้า 1 วันภายใน 18.00 น. หรือภายในวันระหว่างเวลา 8.00-9.30 น. สำหรับการสั่งอาหารภายในวันสั่งได้เฉพาะ (A) และ (B)**
- **รับสั่งอาหารทางโทรศัพท์เท่านั้น ไม่รับสั่งทาง SMS**

2 สั่งเมนูอาหารพร้อมทั้งแจ้งชื่อนามสกุล (ตัวสะกด) ห้องเรียนและหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อผู้ปกครอง (เบอร์โทรศัพท์มือถือ) ให้ชัดเจน

⇩
- **โปรดระมัดระวังว่าหากมีการแจ้งผิดพลาดอาจทำให้ไม่ได้รับอาหาร**
- **ในการสั่งอาหารกลางวัน กรุณาแจ้งให้คุณครูประจำชั้นทราบในสมุดติดต่อ Google Classroom และได้โปรดนำเงินสดมาด้วย**
  อย่าลืมติดต่อคุณครูของเด็กๆ โดยเฉพาะเด็กชั้นประถม 1-3

3 ชำระเงินสดที่บริเวณหน้าห้องพยาบาลแผนกประถมของโรงเรียน

⇩
- **กรุณาให้เด็กนำเงินมาชำระโดยใส่เงินในถุงใส เขียนชื่อสกุล ห้องเรียนและจำนวนเงินให้เรียบร้อย ช่วยเขียนเมนู(A,B,1~14)ติดมาด้วย**
- **กรุณาเตรียมเงินมาให้พอดีทุกครั้ง**

4 รับอาหารกล่องและใบเสร็จรับเงิน (โปรดเก็บใบเสร็จรับเงินไว้ 1 สัปดาห์)

⇩

5 รับประทานเสร็จแล้วช่วยกันนำขยะกลับไปทิ้งด้วยน